



POLIZIA DI STATO
COMPARTIMENTO POLIZIA STRADALE LA PUGLIA
Sezione Polizia Stradale
TARANTO

OGGETTO: Verbale verifica semestrale Art. 19 ANQ.

Il 27 Gennaio 2015 alle ore 09,30 presso la Sala Riunioni della Sezione Polizia Stradale di Taranto, si dà seguito all'esame sull'articolo 19 A.N.Q., sono convenute:-----

- Per la parte pubblica: il V.Q.A Dott. Giacomo MAZZOTTA, Dirigente della Sezione Polizia Stradale di Taranto, giusta delega del Dirigente di Compartimento per la Puglia dott. SPINELLO;
- Per la parte sindacale:
 - ✓ S.I.U.L.P.: Sigg. DE VINCENZO Luciano, RICCI Michele;
 - ✓ S.A.P.: Sig. OLIVIERI Antonio;
 - ✓ S.I.A.P.: Sigg. ABATANGELO Giuseppe Damiano, BIANCO Fedele;
 - ✓ SILP CGIL: Sigg. LIMA Rosario;
 - ✓ UGL: SORIO Nicola;
 - ✓ COISP: Sigg. DIMONOPOLI Pietro e FRANCO Nicola;
 - ✓ CONSAP: DI RE Michele;
 - ✓ FEDERAZIONE UIL POLIZIA: Sigg. GNETTOLI Raffaele;

Svolge le funzioni di segretario l'Op.Tec.. Gionata SIMONETTI.

Il Dirigente apre la seduta verificando che tutte le OO.SS. abbiano ricevuto i dati inviati, ringrazia i presenti e cede la parola alle OO.SS.

SIULP: Il Siulp esaminati i dati forniti dall'amministrazione riscontra un aumento delle adesioni del personale al progetto dello straordinario programmato e auspica un aumento delle risorse da destinarsi allo stesso. Per quanto concerne i cambi turno riscontra un uso maggiore della Sottosezione di Palagiano rispetto agli altri uffici.

SAP: Il SAP evidenzia che non si raggiunge la soglia del 40% delle ore previste e chiede comunque di verificare che i cambi turno della Sottosezione di Palagiano siano effettuati in maniera rotativa ed equa tra tutto il personale della Sottosezione.

SIAP: Il Siap chiede all'amministrazione che siano forniti dei dati analitici nominativi del personale relativi sia ai dati dello straordinario programmato che ai dati dei cambi turno. Analogamente chiede all'amministrazione di attenzionare i dati dei cambi turno effettuati

dalla Sottosezione di Palagiano che a parere della stessa O.S. sembrano essere anomali. Inoltre riscontra che vi è una discrepanza tra le ore previste per lo straordinario programmato e quelle effettuate, nella circostanza chiedono che vengano ripartite tra il personale che aderisce allo straordinario programmato.

SILP CGIL : Il SILP- CGIL Prende atto del miglioramento dei dati realtivi allo straordinario programmato che si avvicinano sempre più alla soglia preventivata del 40%. Analogamente chiede che le risorse non utilizzate vengano ripartite tra il personale che aderisce allo straordinario programmato cercando di calibrare personalmente le risorse, Per i cambi turno chiede all'amministrazione una maggiore attenzione nell' utilizzo dello strumento giuridico del cambio turno omogenizzandone le forme per tutte e tre le articolazioni della Sezione.

UGL POLIZIA DI STATO: Evidenzia che vi è un aumento delle adesioni allo straordinario programmato ritenendone validi le finalità progettuali proposte dall'amministrazione. Auspica che la differenza tra le ore programmate e quelle effettuate venga ripartita tra il personale aderente al progetto. Per quanto concerne per i cambi turni auspica altresì un armonizzazione nell'uso dello strumento informatico.

COISP: Il COISP prende atto dei miglioramenti conseguiti nell'ambito dello straordinario programmato , auspica comunque nel prossimo futuro che l'amministrazione adotti dei progetti che favorisca ulteriormente l'adesione del personale che svolge turni continuativi. Per quanto concerne il cambio turno auspica che si continua ad utilizzarlo secondo le previsioni giuridiche e nei casi strettamente necessari.

CONSAP: Il CONSAP concorda con quanto detto dal SIULP in merito alla differenza di ore dello straordinario programmato tra quelle programmate e quelle effettuate. Si auspica che le stesse vengano utilizzate nel semestre successivo dal personale aderente al progetto dello straordinario programmato. Si auspica comunque l'utilizzo di tutte le risorse messe a disposizione della Sezione attraverso un omogeneo utilizzo del personale, chiede comunque che vengano fornite in maniera nominative la lista del personale che ha effettuato il cambio turno.

FEDERAZIONE UIL POLIZIA Condivide con quanto già rappresentato dalle altre OO.SS. , in particolare si auspica che l'amministrazione possa proporre nuovamente dei progetti maggiormente orientati all'attività esterna. La stessa O.S. chiede una descrizione analitica del personale che ha effettuato i cambi turno.

Il DIRIGENTE: Preso atto da quanto evidenziato dalle O.S. precisa che l'eventuali approfondimenti richiesti in merito agli elenchi nominativi e quant'altro vanno svolti secondo quanto previsto dal dettato normativo dell'art. 19 A.N.Q., significando che quest'

Gmettoni [signature] [signature] [signature] [signature] [signature]²

ufficio ha precise disposizione per offrire la massima disponibilita' all'esecuzione dello stesso senza eccezione alcuna. Per quanto concerne la differenza tra le ore programmate e quelle effettuate la stessa è stata determinata dalla tipologia del semestre in esame in quanto nello stesso sono presenti i mesi tipici delle ferie. Il Dirigente propone e tutte le O.S. presenti concordano che l'eventuali ore in esubero che possano costituire un turno di tre ore possano essere svolte dal personale aderente al progetto un turno in più rispetto ai due evidenziati dell'informazione preventiva ogni tre mesi. Altresì il Dirigente assicura alle O.S. che svolgera' una maggiore attivita' di controllo nell' effettuazione dei cambi turno.

→ *La riunione si chiude alle ore undici il verbale viene chiuso, pertanto riletto e sottoscritto.*

[Handwritten signatures]

È CONSEGNA TA COPIA A MANO AL TERMINE DELLA RIUNIONE.

[Handwritten signatures]

[Handwritten signatures]



POLIZIA DI STATO
COMPARTIMENTO POLIZIA STRADALE LA PUGLIA
Sezione Polizia Stradale
TARANTO

OGGETTO: Verbale verifica semestrale Art. 5 ANQ.

Il 27 Gennaio 2015 alle ore 12,00 presso la Sala Riunioni della Sezione Polizia Stradale di Taranto, si dà seguito all'esame sull'articolo 5 A.N.Q., sono convenute:-----

- Per la parte pubblica: il V.Q.A Dott. Giacomo MAZZOTTA, Dirigente della Sezione Polizia Stradale di Taranto, giusta delega del Dirigente di Compartimento per la Puglia dott. SPINELLO;
- Per la parte sindacale:
 - ✓ S.I.U.L.P.: Sigg. DE VINCENZO Luciano, RICCI Michele;
 - ✓ S.A.P. : Sig. OLIVIERI Antonio ;
 - ✓ S.I.A.P.: Sigg. ABATANGELO Giuseppe, Damiano, BIANCO Fedele;
 - ✓ SILP CGIL: Sigg. LIMA Rosario;
 - ✓ UGL: SORIO Nicola;
 - ✓ COISP: Sigg. DIMONOPOLI Pietro e FRANCO Nicola;
 - ✓ CONSAP: DI RE Michele;
 - ✓ FEDERAZIONE UIL POLIZIA: Sigg. GNETTOLI Raffaele;

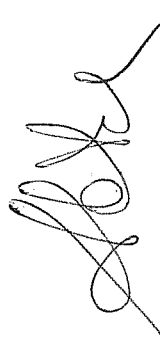
Svolge le funzioni di segretario l'Op.Tec.. Gionata SIMONETTI.

Il Dirigente apre la seduta verificando che tutte le OO.SS. abbiano ricevuto i dati inviati, ringrazia i presenti e cede la parola alle OO.SS.

***SIULP:** Il Siulp evidenzia gli sforzi dell'amministrazione per quanto riguarda il raggiungimento delle giornate dell'aggiornamento professionale del personale. Nello specifico chiede chiarimenti in merito al titolare dell'aggiornamento professionale effettuato in sede. Chiede che possano essere effettuate le pulizie straordinarie della caserma come sollecitato in precedenti occasioni. Rappresenta che le autovetture sono ancora sprovviste dei dispositivi della protezione anti TBC, rappresenta inoltre una maggiore pulizia del parco veicoli.*

***SAP:** Il SAP Si associa a quanto già detto dal SIULP esprime il proprio apprezzamento dei buoni risultati ottenuti nell'ambito dell'effettuazione dell'aggiornamento professionale e auspica una maggiore attenzione a quelli di settore che vengano effettuati in Sezione. Evidenzia infine la necessità di pulizie straordinarie negli uffici distaccati e per i veicoli.*

SIAP: Il Siap Pur esprimendo l'apprezzamento per quanto effettuato nell'ambito dell'aggiornamento professionale del personale chiede una maggiore attenzione nell'ambito dell'aggiornamento di settore. Come precedentemente detto anche dagli altri sottolinea la necessità di maggiori pulizie degli ambienti di lavoro e dei veicoli. Per quanto concerne la fruizione del servizio di mensa a Palagiano auspica che venga realizzato un servizio di navetta da Sottosezione all'esercizio commerciale. Chiede infine la possibilità di poter usufruire dei buoni ticket al posto dei buoni pasto anche se la sede di Palagiano è sede disagiata. Infine chiede che siano ripristinate le bacheche di informazione presso la Sezione. Infine chiede un aggiornamento a quanto fatto in passato rispetto alla chiusura del ristorante il lunedì.

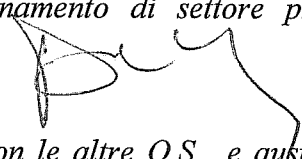
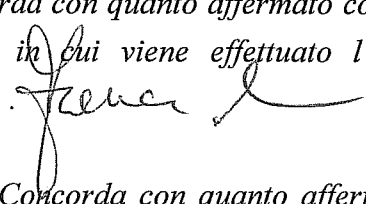


SILP CGIL : Il SILP- CGIL Prende atto dei buoni risultati conseguiti e anch'esso auspica una maggiore attenzione per gli aggiornamenti di settore. Propone eventualmente l'effettuazione di un ciclo di cinque giorni per l'attuazione dell'aggiornamento professionale per il personale che effettua i turni continuativi. Chiede altresì maggiori e straordinarie pulizie per ambienti di lavoro e veicoli. Auspica che il personale di Palagiano indipendentemente dal servizio navetta siano messi in condizioni di fruire del servizio mensa sia sotto l'aspetto logistico che di orario.




UGL POLIZIA DI STATO: Concorda con quanto già detto dal SIAP e dal SILP-CGIL in particolare auspica che comunque si trovino le migliori soluzioni per il personale.

COISP: Il COISP Concorda con quanto affermato con le altre O.S. e chiede una maggiore attenzione alle modalità in cui viene effettuato l'aggiornamento di settore presso la Sottosezione di Palagiano.

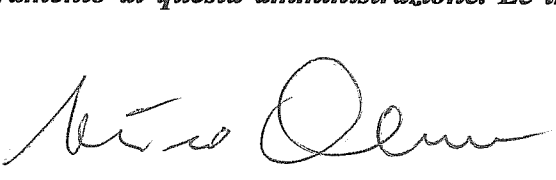

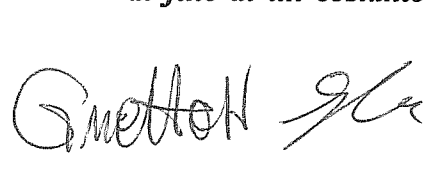


CONSAP: Il CONSAP Concorda con quanto affermato con le altre O.S. e auspica una migliore programmazione del personale per effettuare maggior aggiornamento professionale di settore.

FEDERAZIONE UIL POLIZIA Condivide con quanto già rappresentato dalle altre OO.SS. Auspica una maggiore attenzione nell'effettuazione dell'aggiornamento professionale di settore presso la Sottosezione di Palagiano. Rappresenta che presso la Sottosezione l'impianto di riscaldamento e climatizzazione non è efficiente, non producendo anche acqua calda. Auspica che il servizio navetta possa essere effettuato con veicolo di proprietà della società Autostrade.



IL DIRIGENTE: Preso atto di quanto detto dalle O.S. presenti rappresenta che l'aggiornamento professionale e l'addestramento del personale è un obiettivo prioritario di questa dirigenza. Per tanto una maggiore attenzione all'effettuazione dell'aggiornamento professionale di settore seguirà ogni possibile iniziativa per colmare le lacune evidenziate al fine di un costante e continuo miglioramento di questa amministrazione. Le iniziative



9

relative al servizio di navetta per la mensa verranno portate all'attenzione degli organi superiori così come detto. Si riserva di aggiornare l'organizzazione sindacale SIAP in merito a quanto richiesto per la chiusura del Lunedì del servizio di ristorazione. Rappresenta comunque che la normativa attuale in vigore non prevede il buono ticket per le sedi disagiate, ben sì la mensa di servizio che viene regolarmente erogata al personale viene garantita la fruizione. Per quanto concerne le problematiche espresse in merito al riscaldamento presso la Sottosezione il Dirigente si riserva di verificare quanto detto. In merito alle pulizie straordinarie degli ambienti e dei veicoli il Dirigente assicura che verranno intraprese tutte le iniziative necessarie.

La riunione si chiude alle ore tredici verbale viene chiuso, pertanto riletto e sottoscritto e consegnata copia contestualmente.

[Handwritten signatures and initials]

Stylized signatures and initials including: "Gnetton", "Gnetton", and several other illegible signatures.